Дума Ачитского городского округа
Шестой созыв

РЕШЕНИЕ

26 декабря 2020 года № 18/90
пгт. Ачит

Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации Ачитского городского округа

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998г. № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава Ачитского городского округа, Дума Ачитского городского округа

РЕШИЛА:

1.Утвердить Положение о финансовом управлении администрации Ачитского городского округа (прилагается).

2. Предложить начальнику финансового управления администрации Ачитского городского округа Пупышевой Н.В. представить в Межрайонную ИФНС России № 2 по Свердловской области уведомление о внесении изменений в учредительные документы финансового управления администрации Ачитского городского округа.

3. Признать утратившими силу решения Думы Ачитского городского округа:

3.1 Решение Думы Ачитского городского округа от 20.10.2010 № 10/46 «Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации Ачитского городского округа»;

3.2 Решение Думы Ачитского городского округа от 07.12.2011 № 16/70 «О внесении изменений в Решение Думы Ачитского городского округа от 20.10.2010 № 10/46 «Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации Ачитского городского округа»;

3.3 Решение Думы Ачитского городского округа от 24.12.2014 № 13/98 «О внесении изменений в Решение Думы Ачитского городского округа от 20.10.2010

№ 10/46 «Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации Ачитского городского округа»;

3.4 Решение Думы Ачитского городского округа от 23.05.2018 № 6/35 «О внесении изменений в Решение Думы Ачитского городского округа от 20.10.2010 N 10/46 «Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации Ачитского городского округа».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 01.01.2021г.

5. Опубликовать настоящее Решение в «Вестнике Ачитского городского округа» и разместить на официальном сайте Думы Ачитского городского округа по адресу: http//дума-ачит.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету и экономической политике (С.Н. Рогожников).

Председатель Думы городского округа

_____ С.Н. Никифоров

Глава городского округа

_____Д.А. Верзаков

УТВЕРЖДЕНО
Решением Думы
Ачитского городского округа
от 26 декабря 2020 г. № 18/90

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Финансовое управление администрации Ачитского городского округа (далее – Управление) является функциональным органом администрации Ачитского городского округа (далее – администрация), выполняющим функции по формированию и исполнению бюджета Ачитского городского округа и осуществлению других полномочий в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами Ачитского городского округа.

2. Управление является:

- финансовым органом администрации Ачитского городского округа;

- органом, уполномоченным на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений;

- органом, уполномоченным на обращение в суд от имени и в интересах Ачитского городского округа с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Ачитскому городскому округу нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, выявленного в результате осуществления внутреннего последующего муниципального финансового контроля в отношении ответчиков, являющихся главными распорядителями средств бюджета Ачитского городского округа.

3. Управление входит в структуру администрации Ачитского городского округа.

4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Правительства Свердловской области, Уставом Ачитского городского округа, решениями Думы Ачитского городского округа, постановлениями и распоряжениями администрации Ачитского городского округа, настоящим Положением

5. Управление в своей деятельности подчиняется заместителю главы администрации Ачитского городского округа по экономике и финансам - начальнику финансового управления администрации Ачитского городского округа.

6. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Свердловской области, Думой Ачитского городского округа, органами местного самоуправления Ачитского городского округа, иными органами администрации Ачитского городского округа, учреждениями и организациями.

7. Управление финансируется из бюджета Ачитского городского округа (далее – бюджета городского округа) на основании бюджетной сметы.

8. Управление обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом. Управление как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям. Имеет самостоятельный баланс, имеет обособленное имущество, закрепленное в установленном гражданским законодательством

Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь счета в кредитных организациях, гербовую печать со своим наименованием.

Полное наименование Управления - Финансовое управление администрации Ачитского городского округа.

Сокращенное наименование - ФУ администрации Ачитского ГО.

Место нахождения Управления - 623230, Свердловская область, Ачитский район, пгт. Ачит, ул. Кривозубова д. 2.

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

9. Основными задачами Управления являются:

1) участие в реализации принципов бюджетного федерализма на территории Ачитского городского округа (далее - городской округ);

2) непосредственное составление проекта бюджета городского округа (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана);

3) организация исполнения бюджета городского округа;

4) составление бюджетной отчетности;

5) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа по денежным обязательствам муниципальных учреждений;

6) осуществление финансового контроля за использованием средств бюджета городского округа;

7) взаимодействие с органами и организациями, расположенными на территории городского округа, при организации работы по составлению и исполнению бюджета городского округа;

8) защита государственной тайны и конфиденциальной информации в пределах своей компетенции.

Глава 3. ФУНКЦИИ

10. В соответствии с возложенными на него задачами Управление осуществляет следующие функции:

1) проводит единую политику в области финансов, бюджета на территории Ачитского городского округа;

2) осуществляет непосредственное составление проекта бюджета городского округа, проекта среднесрочного финансового плана;

3) получает от органов местного самоуправления материалы, необходимые для составления проекта бюджета городского округа;

4) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

5) ведет сводный реестр расходных обязательств;

6) осуществляет ведение муниципальной долговой книги.

7) разрабатывает проект программы муниципальных внутренних заимствований и совместно с органами местного самоуправления Ачитского городского округа, органами администрации Ачитского городского округа формирует перечень предоставляемых муниципальных гарантий в соответствии с порядком, утвержденным муниципальными правовыми актами Ачитского городского округа;

8) осуществляет анализ финансового состояния принципалов в целях предоставления муниципальных гарантий Ачитского городского округа и устанавливает порядок проведения такого анализа;

9) ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

10) осуществляет организацию исполнения бюджета городского округа на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

11) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств бюджета городского округа и кассового плана бюджета городского округа;

12) осуществляет составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета городского округа и доводит утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам до главных распорядителей средств бюджета городского округа;

13) осуществляет открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета городского округа;

14) открывает в органах Федерального казначейства и кредитных организациях счета по учету средств бюджета городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

15) устанавливает порядок исполнения бюджета по расходам с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

16) осуществляет исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взысканий на средства бюджета городского округа по денежным обязательствам муниципальных учреждений, которым открыты лицевые счета в Управлении;

17) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

18) устанавливает порядок исполнения бюджета городского округа по источникам финансирования дефицита бюджета;

19) осуществляет казначейское исполнение бюджета городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и действующими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

20) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в Управлении;

21) осуществляет открытие и ведение лицевых счетов для учета операций главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа, главных распорядителей, распорядителей и получателей средств городского округа;

22) устанавливает порядок проведения кассовых выплат;

23) осуществляет оформление генеральных разрешений главным распорядителям бюджетных средств на открытие лицевых счетов по учету операций со средствами от приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным порядком;

24) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств и осуществляет санкционирование оплаты обязательств получателей средств бюджета городского округа и администраторов источников финансирования дефицита бюджета, лицевые счета которых открыты в Управлении;

25) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;

26) принимает участие в разработке порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации, в части относящейся к местному бюджету;

24) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета городского округа в текущем финансовом году;

27) ведет учет операций по кассовому исполнению бюджета городского округа, ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета городского округа в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

28) получает от главных администраторов средств бюджета городского округа и главных распорядителей бюджетных средств сводную бюджетную отчетность, необходимую для составления бюджетной отчетности об исполнении бюджета городского округа;

29) составляет на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета городского округа и главных распорядителей бюджетных средств бюджетную отчетность Ачитского городского округа;

30) осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета городского округа;

31) принимает участие в разработке Положения о порядке и формах осуществления финансового контроля;

32) осуществляет финансовый контроль за целевым использованием средств бюджета городского округа;

33) ведет бюджетный учет исполнения бюджетной сметы Управления, составляет отчетность;

34) взаимодействует с территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством;

35) проводит в установленном порядке размещение муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления и заключает муниципальные контракты;

36) осуществляет работу по созданию и совершенствованию системы технической защиты информации;

37) осуществляет функции главного администратора доходов бюджета городского округа, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета городского округа в соответствии с действующим законодательством.

38) устанавливает порядок санкционирования расходов муниципальных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные из местного бюджета;

39) принимает участие в разработке порядка взыскания в местный бюджет неиспользованных в текущем финансовом году остатков субсидий, предоставленных бюджетным учреждениям;

40) принимает участие в разработке порядка перечисления в местный бюджет остатков средств с соответствующих счетов, на которых отражаются операции со средствами бюджетных, автономных учреждений, а также их возврата на указанные счета;

41) проводит анализ осуществления главными администраторами средств местного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита".

Глава 4. ПРАВА

11. Управлению для осуществления возложенных на него функций предоставляется право:

1) составлять и утверждать сводную бюджетную роспись;

2) утверждать и изменять лимиты бюджетных обязательств;

3) осуществлять финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств бюджета городского округа;

4) запрашивать у бюджетополучателей, органов местного самоуправления и иных организаций данные, необходимые для осуществления финансового контроля за целевым расходованием средств бюджета городского округа;

5) запрашивать у органов местного самоуправления материалы, необходимые для:

- разработки проекта бюджета городского округа,
- составления отчета об исполнении бюджета городского округа,
- ведения сводного реестра расходных обязательств Ачитского городского округа,

-исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа;

6) в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке открывать счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, в органах Федерального казначейства, кредитных организациях и совершать операции по счетам в пределах полномочий, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации;

7) открывать и вести лицевые счета главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета городского округа;

8) запрашивать и получать от органов Федерального казначейства, Федеральной налоговой службы данные, необходимые для осуществления контроля за зачислением доходов и расходования средств бюджета городского округа;

9) получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета городского округа;

10) изменять показатели сводной бюджетной росписи без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

11) направлять доходы, фактически полученные сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств;

12) вносить предложения главе городского округа о применении к нарушителям бюджетного законодательства в отношении средств бюджета городского округа мер принуждения, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

13) планировать, организовывать и осуществлять свою деятельность, заключать муниципальные контракты и договоры в соответствии с гражданским и бюджетным законодательством Российской Федерации;

14) получать от банков и кредитных организаций сведения об операциях с бюджетными средствами в случаях и порядке, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

15) оказывать методическую помощь органам местного самоуправления по вопросам бюджетного законодательства, взаимодействовать с органами и организациями, расположенными на территории Ачитского городского округа, при организации работы по составлению и исполнению бюджета городского округа;

16) вносить в установленном порядке на рассмотрение главе городского округа предложения о внесении изменений в настоящее Положение.

Глава 5. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

12. Управление возглавляет заместитель главы администрации Ачитского городского округа по экономике и финансам - начальник финансового управления администрации Ачитского городского округа, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой городского округа (далее по тексту - начальник Управления).

13. Начальник Управления организует и осуществляет руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач.

14. Начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления;

2) вносит на рассмотрение главы городского округа предложения по подготовке нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

3) осуществляет полномочия представителя работодателя в отношении муниципальных служащих Управления и работников Управления, не являющихся муниципальными служащими, в том числе заключает, изменяет, расторгает трудовые договоры, утверждает

должностные инструкции, принимает решения о проведении служебных проверок и применении дисциплинарных взысканий и поощрений;

4) издает в пределах своей компетенции приказы, подлежащие обязательному исполнению работниками Управления;

5) утверждает штатное расписание Управления в соответствии с утвержденной структурой Управления и в пределах установленной главой городского округа штатной численности работников Управления;

6) утверждает бюджетную смету Управления в соответствии с решением о бюджете городского округа;

7) вносит на рассмотрение главе городского округа предложения о награждении особо отличившихся работников Управления;

8) организует работу по защите информации в Управлении;

9) заключает без доверенности от имени Управления муниципальные контракты, договоры и обеспечивает их исполнение;

10) представляет Управление в отношениях с другими юридическими лицами и гражданами.

11) распределяет обязанности между своими заместителями;

12) утверждает положения об отделах Управления;

15. В случае временного отсутствия начальника Управления исполнение его обязанностей возлагается на заместителя начальника Управления на основании распоряжения главы городского округа.

16. Структура и штатная численность работников Управления утверждается главой городского округа.

Глава 6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

17. За Управлением закрепляется в установленном гражданским законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество, являющееся собственностью Ачитского городского округа. В отношении указанного имущества Управление осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных гражданским законодательством Российской Федерации, в соответствии с задачами, возложенными на Управление.

18. Управление не вправе отчуждать, сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать в доверительное управление, закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему по бюджетной смете.

19.Управление вправе самостоятельно приобретать или арендовать необходимое имущество за счет средств, предусмотренных сметой для этих целей.

20. Финансирование расходов на содержание и обеспечение деятельности Управления осуществляется по бюджетной смете в пределах средств, утвержденных решением Думы Ачитского городского округа о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год.

Глава 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

21. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация Управления производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ачитского городского округа.